



Anexă  
la Decizia nr. 1/1  
din 27.01.2025

## **REGULAMENTUL privind constituirea fondului de rezervă al UAT Trebujeni și utilizarea mijloacelor acestora**

### **I. Dispoziții generale**

1. Regulamentul privind constituirea fondurilor de rezervă al UAT Trebujeni și utilizarea mijloacelor acestora (în continuare - Regulamentul) determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondurilor de rezervă al UAT Trebujeni.

2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra autorității reprezentative și deliberative al UAT Trebujeni.

### **II. Constituirea fondurilor de rezervă al UAT Trebujeni ,utilizarea și alocarea mijloacelor acestora**

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de autoritatea reprezentativă și deliberativă al UAT Trebujeni și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sunt prevăzute în bugetul local Trebujeni și care țin de competența autorității reprezentative și deliberative al UAT Trebujeni.

4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către autoritatea reprezentativă și deliberativă a UAT Trebujeni la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului ei, în conformitate cu prevederile art. 19 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Hotărârea Guvernului nr. 1427 din 22.12.2004 pentru aprobarea Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora.

5. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;

b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorității publice locale) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;

d) acordarea ajutorului financiar unic sportivilor/elevilor din localitate care participă la competițiile/olimpiadele/raionale/regionale/naționale/internaționale, în mărime de până la 5000 lei.

e) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, sportului, educației, altor activități având drept scop dezvoltarea comunității;

f) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale.

6. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul local Trebujeni, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de autoritatea reprezentativă și deliberative a UAT Trebujeni, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

7. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului communal Trebujeni, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

8. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctual 5 litera a) din prezentul Regulament) autoritatea executivă a unității administrativ-teritoriale va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă.

### **III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor autorității reprezentative și deliberative a unității administrativ-teritoriale privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă**

9. Primarul comunei Trebujeni examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare **Comisiei protecție socială, învățământ, cultură, sănătate publică, tineret și sport.**

10. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 5 litera a), se elaborează un aviz al Comisiei și proiectul de decizie, care se prezintă Consiliului communal Trebujeni.

11. Consiliul communal Trebujeni examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

### **IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondurile de rezervă ale autorităților administrației publice locale**

12. Contabilitatea primăriei comunei Trebujeni, în baza deciziei Consiliului communal Trebujeni și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

13. Mijloacele fondurilor de rezervă ale UAT Trebujeni prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

14. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul local Trebujeni și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

### **V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă**

15. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului Comunal Trebujeni.

16. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului local Trebujeni

17. Primarul comunei Trebujeni prezintă autorității reprezentative și deliberative raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului local Trebujeni sau la altă dată, la solicitarea Consiliului Comunal Trebujeni.

18. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul local Trebujeni, conform situației la 31 decembrie.

19. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

20. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integral și incontestabilă în bugetul local Trebujeni și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

21. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine autorității executive a UAT Trebujeni.

Secretara Consiliului Comunal Trebujeni



Lilia PORTĂRESCU



Anexa la Regulamentul privind constituirea  
fondului de rezervă al UAT Trebujeni  
și utilizarea mijloacelor acestora

### LISTA

#### actelor necesare pentru acordarea ajutorului material unic

1. Cererea (petiția) solicitantului
2. Copia buletinului de identitate a solicitantului.
3. Actul de constatare a pagubelor eliberat de Comisia Situații Excepționale.
4. Actul de constatare a incendiului, eliberat de Direcția Situații Excepționale.
5. Act ce confirmă participarea sportivului, elevului la competiția națională/internațională.
6. Alte documente (după caz).